

橿原市コンベンションルーム使用許可申請書

(宛先) 橿原市コンベンションルーム指定管理者

住 所	〒 ー
団 体 名	
氏 名 (代 表 者)	
連 絡 先	

橿原市コンベンションルームを使用したいので、次のとおり使用許可申請します。

行事名	
行事内容	・会議 ・研修会 ・展示即売会 ・講演会 ・各種発表会 ・各種大会 ・各種式典 ・各種講座、教室、サークル ・各種展覧会 ・パーティ ・茶華道 ・映画会 ・その他
入場予定者数	約 人
施設の使用 方法 (該当する□欄に レ点をご記入く ださい。)	<input type="checkbox"/> 入場料、会費、協力金その他のこれらに類する金員を徴収する。 <input type="checkbox"/> 商品等の宣伝、展示販売等営利を目的として使用する。 <input type="checkbox"/> 商品の売上等に関する顕彰を目的として使用する。 <input type="checkbox"/> 営利目的をもつ個人や団体が業務を行うために使用する。 <input type="checkbox"/> 業として、上映料又は受講料等を徴収する。 <input type="checkbox"/> 入場者と契約行為を行うために使用する。 <input type="checkbox"/> 販売、放送することを目的として録音、撮影を行うために使用する。 <input type="checkbox"/> 顧客を対象にした催事や会議のために使用する。 <input type="checkbox"/> 委任、代理、請負、取次等の関係にある催事や会議を行うために使用する。 <input type="checkbox"/> 営利団体等の宣伝とみなされる。 <input type="checkbox"/> その他社会通念上営利行為と認められる。 ※上記の場合は、橿原市コンベンションルーム条例別表備考第4項の規定により、使用料が加算される場合があります。 <input type="checkbox"/> 以上のいずれにも該当しない。
当日使用責任者	氏名 T e l .
備考	食事 (有り ・ 無し) 提出書類 (済 ・ 未)

使用施設名	使用日				使用区分			使用附属施設名	使用設備名
	年	月	日	曜	午前	午後	夜間		
全面使用 分割使用								控え室1 控え室2 パ ントリー クローク	スクリーン・プロジェクター 音響設備
全面使用 分割使用								控え室1 控え室2 パ ントリー クローク	スクリーン・プロジェクター 音響設備
全面使用 分割使用								控え室1 控え室2 パ ントリー クローク	スクリーン・プロジェクター 音響設備
全面使用 分割使用								控え室1 控え室2 パ ントリー クローク	スクリーン・プロジェクター 音響設備
全面使用 分割使用								控え室1 控え室2 パ ントリー クローク	スクリーン・プロジェクター 音響設備
全面使用 分割使用								控え室1 控え室2 パ ントリー クローク	スクリーン・プロジェクター 音響設備
使用料の合計額	円								

(記入上の注意)

該当事項には、○印をつけ、必要事項を記入してください。

分割使用の場合、附属施設及び設備の使用は、先着順となり、ご使用いただけない場合があります。