

# 道路工事施工承認申請書

第 令和 年 月 日 号

(道路管理者)  
檀原市長殿

〒  
住所

氏名

担当者

TEL

道路法第24条の規定により、道路工事施工承認を申請します。

施工目的			
施工場所	路線名	市道	歩道・車道・その他
	場所	檀原市 町	
工事概要	工事種別		施工数量
工事期間	令和 年 月 日から	<input type="checkbox"/> 昼間工事(9時-17時)	
	令和 年 月 日まで 内 日間	<input type="checkbox"/> 夜間工事(22時-5時)	
施工方法	<input type="checkbox"/> 通行止(迂回路:有・無)		<input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 請負 施工業者:..... 担当者:..... 連絡先:.....
	<input type="checkbox"/> 片側(交互・一方)通行 ※有効幅員2.5m以上確保		
	<input type="checkbox"/> 歩道規制 ※歩道内通行できる場合のみ		
	<input type="checkbox"/> その他( )		
添付書類 3部申請	位置図 現況平面図 現況断面図 計画平面図 計画断面図 構造図 交通対策図 求積表 交通規制報告確認書 現況写真 その他( )		
備考			

## 記載要領

- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には、名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名その他、必ず電話番号を記載して下さい。
- 「工事概要」の欄には、「工事種別」として、歩道の切下げ、植樹帯移設等の工事の内容を、「施工数量」として延長、面積等の施工規模を記載して下さい。
- 「場所」の欄には、地番まで記載して下さい。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載して下さい。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲んで下さい。
- 「工事の期間」の欄には、工事実施から完了までの期間を記載して下さい。仮移設等を含む場合は復旧までの期間を含めて記載して下さい。
- 「施工方法」の欄の施工業者について未定の場合は、その旨を記載して下さい。また、その場合は工事着手までに報告して下さい。
- 「添付書類」の欄には、添付した書類を○で囲み、その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を( )内に記載して下さい。
- 位置図は1/2500程度の平面図を、現況図・計画図はそれぞれ現況及び完成後の平面図(1/500程度)及び縦横断面図を指し同意書とは水路管理者、地元自治会等の同意を証する書面を指す。
- その他必要な事項については、「備考」欄に記載する。