住民異動届出書

（ あて先 ）入間市長

兼（通知・個人番号・住基）カード券面記載事項変更届

※太枠の中だけ記入してください。

□カード　　□入力のみ　　受付NO.

転入	全部一部	転居	全・全一・全一・一	転出	全部一部	海外転出	世帯合併	世帯分離	主変	住所修正	フリガナ修正	世帯一変	転出取消	後国高保	介護	年金	こども	学教

本人確認

免・パ・個・住カB・在・保・年・学・障・介・身・通・キャ・クレ・診・聞・その他（　　）

戸籍届出

□同日 □　　年　月　日／□婚姻□離婚□その他（　）旧氏（　）□転籍

確認事項

□パスポート □戸籍 □戸籍の附票 □CS □期間経過 □委任状 □親権（　）

届出に来た方の氏名	□本人　□世帯主　□同じ世帯の方 □代理の方→ご関係は？（　　）			
※届出に来た方が代理の方の場合はこちらに住所と生年月日をご記入ください。	明・大・昭・平・（　　） 西暦（外国人のみ） 年　月　日			
日中の連絡先	TEL　□自宅　□携帯　□勤務先			
届出年月日	年　月　日	異動の種類	□世帯の全員の異動	（　名）
異動年月日	年　月　日		□世帯の一部の異動	（　名）

これからの住所	〒　－ ※国民健康保険・国民年金の加入、喪失届の方は現住所	アパート・マンション名、部屋番号等	これからの世帯主：フリガナ ※国民健康保険・国民年金の加入、喪失届の方は現世帯主名
いままでの住所	〒　－	アパート・マンション名、部屋番号等	いままでの世帯主：フリガナ

下の欄に今回異動する全員の方の氏名などをご記入ください。

	氏名	生年月日	性別	続柄	通知カード/個人番号カード/住基カード 記載事項変更			カード更新	備考
1	フリガナ	明・大・昭 平・（　）年　月　日 西暦	男・女		□通カ □個カ □住カ A・B	□住所変更 □氏名変更 □その他（　） □後日	（通）個人番号カード申請の有無：□無　□有（□追記　□再申請） （通）個カ申請書処理欄：□切り離し確認済 ⇔ □不可　□廃棄確認済 ⇔ □返却希望 申請書：□ 手書き　□ ID入り（　）	□ 継続・券面更新 コピー＋署電発行：□要　□不要	
	個人番号								
	国保 / 高齢 / 一退 / 後介 / 職業 / 年金	－	印登：有・無 □回収 児童：有・無 在学：有・無						
2 □	フリガナ	明・大・昭 平・（　）年　月　日 西暦	男・女		□通カ □個カ □住カ A・B	□住所変更 □氏名変更 □その他（　） □後日	（通）個人番号カード申請の有無：□無　□有（□追記　□再申請） （通）個カ申請書処理欄：□切り離し確認済 ⇔ □不可　□廃棄確認済 ⇔ □返却希望 申請書：□ 手書き　□ ID入り（　）	□ 継続・券面 コピー＋署電発行：□要　□不要	
	個人番号								
	国保 / 高齢 / 一退 / 後介 / 職業 / 年金	－	印登：有・無 □回収 児童：有・無 在学：有・無						
3 □	フリガナ	明・大・昭 平・（　）年　月　日 西暦	男・女		□通カ □個カ □住カ A・B	□住所変更 □氏名変更 □その他（　） □後日	（通）個人番号カード申請の有無：□無　□有（□追記　□再申請） （通）個カ申請書処理欄：□切り離し確認済 ⇔ □不可　□廃棄確認済 ⇔ □返却希望 申請書：□ 手書き　□ ID入り（　）	□ 継続・券面 コピー＋署電発行：□要　□不要	
	個人番号								
	国保 / 高齢 / 一退 / 後介 / 職業 / 年金	－	印登：有・無 □回収 児童：有・無 在学：有・無						
4 □	フリガナ	明・大・昭 平・（　）年　月　日 西暦	男・女		□通カ □個カ □住カ A・B	□住所変更 □氏名変更 □その他（　） □後日	（通）個人番号カード申請の有無：□無　□有（□追記　□再申請） （通）個カ申請書処理欄：□切り離し確認済 ⇔ □不可　□廃棄確認済 ⇔ □返却希望 申請書：□ 手書き　□ ID入り（　）	□ 継続・券面 コピー＋署電発行：□要　□不要	
	個人番号								
	国保 / 高齢 / 一退 / 後介 / 職業 / 年金	－	印登：有・無 □回収 児童：有・無 在学：有・無						

□住 □印 □戸	国民健康保険証							受付	入力	審査	最終確認	カード記載	カード確認	カード交付
	記番	増	－	新規・作り替え・郵送・後日	事由	取得	転入・転申・社脱・国脱・生廃	申告						
		減	－	回収・誓約書		喪失	転出・社入・国入・生開・取消							
						変更	転居・氏変・世変（　）							